

Stellenangebot 005110

Stellentyp:	Ausbildung
Stellenbeschreibung:	Kaufmann/-frau - Büromanagement Ausbildung (2018)
Tätigkeitsbeschreibung:	<p>Hoklartherm -ist ein mittelständisches Unternehmen, entwickelt und produziert innovative Aluminium- Konstruktionen für Haus, Garten und Freizeit.</p> <p>Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01. August 2018 eine/n Auszubildende zum/zur Kaufmann/-frau - Büromanagement.</p> <p>Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung.</p> <p>Voraussetzung ist der erfolgreiche Besuch der einjährigen Berufsfachschule Wirtschaft (Höhere Handelsschule).</p> <p>Wir bieten Ihnen die Möglichkeit eine verkürzte Ausbildung zu absolvieren, so dass Sie bereits nach zwei Jahren Ihren Berufsabschluss erhalten können.</p> <p>Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung.</p>
Arbeitszeitmodell:	Vollzeit
Wochenstunden:	40
Arbeitsort:	26689 Apen
Bewerbung ab / bis:	ab sofort bis 31.07.2018
Stelle frei ab:	01.08.2018
Befristung:	befristet
Bewerbungsart:	schriftlich oder persönlich
Arbeitgeber	<p>Hoklartherm GmbH An der Süderbäke 2 26689 Apen</p> <p>Ansprechpartnerin: Frau Meyer</p>