

Stellenangebot 005110

Stellentyp: Ausbildung

Stellenbeschreibung: **Kaufmann/-frau - Büromanagement Ausbildung (2018)**

Tätigkeitsbeschreibung: Hoklartherm -ist ein mittelständisches Unternehmen, entwickelt und produziert innovative Aluminium- Konstruktionen für Haus, Garten und Freizeit.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01. August 2018 eine/n Auszubildende zum/zur Kaufmann/-frau - Büromanagement.

Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung.

Voraussetzung ist der erfolgreiche Besuch der einjährigen Berufsfachschule Wirtschaft (Höhere Handelsschule).

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit eine verkürzte Ausbildung zu absolvieren, so dass Sie bereits nach zwei Jahren Ihren Berufsabschluss erhalten können.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Führerschein:

- Kfz (PKW) nicht vorhanden

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Wochenstunden: 40

Arbeitsort: 26689 Apen

Bewerbung ab / bis: ab sofort bis 31.07.2018

Stelle frei ab: 01.08.2018

Befristung: befristet

Bewerbungsart: schriftlich oder persönlich

Arbeitgeber Hoklartherm GmbH
An der Süderbäke 2
26689 Apen

Ansprechpartnerin: Frau Meyer