

## Stellenangebot 003100

<b>Stellentyp:</b>	Geringfügige Beschäftigung/Minijob
<b>Stellenbeschreibung:</b>	<b>Reinigungskraft (m/w) für Büro- &amp; Geschäftsräumen in Westerstede (Minijob)</b>
<b>Tätigkeitsbeschreibung:</b>	<p>Gesucht wird eine Vertretungskraft, die immer dann einspringt wenn eine der Festen arbeitskräfte ausfällt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vorkenntnisse im Umgang mit Reinigungsmaschinen erwünscht, aber nicht zwingend</li><li>- Deutschkenntnisse</li><li>- zuverlässig und motiviert</li></ul> <p>Arbeitszeit: Mo-Fr</p> <p>Arbeitsbeginn zwischen 6:30 und 7:00 Uhr</p> <p>Arbeitsende ca. zwischen 8:30 und 9:00 Uhr</p>
<b>Arbeitsort:</b>	26655 Westerstede
<b>Stelle frei ab:</b>	ab sofort
<b>Befristung:</b>	unbefristet
<b>Gehaltsangaben:</b>	9,55 €/ Stunde
<b>Bewerbungsart:</b>	Schriftlich oder per Email
<b>Arbeitgeber</b>	<p>Frisia Gebäudereinigung Lehnert GmbH &amp; Co. KG Gewerbestr. 16 26759 Hinte</p> <p>Ansprechpartnerin: Frau Voß</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:info@frisia-gebaeudereinigung.de">info@frisia-gebaeudereinigung.de</a></p>