

## Stellenangebot 003921

<b>Stellentyp:</b>	Arbeitsplatz
<b>Stellenbeschreibung:</b>	<b>Helfer/in - Lagerwirtschaft, Transport</b>
<b>Tätigkeitsbeschreibung:</b>	<p>Ihre Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lagertätigkeiten</li><li>- Helfertätigkeiten nach Anweisung (z.B. Folie von den Paletten entfernen)</li></ul> <p>Ihr Profil:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bereitschaft zur Schichtarbeit</li><li>- Körperliche Belastbarkeit</li><li>- Zuverlässigkeit und Flexibilität</li><li>- Idealerweise Besitz eines Staplerscheins</li><li>- Mobilität in der Spätschicht Vorausgesetzt</li></ul> <p>Eckdaten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stundenlohn: 9,00€</li><li>- Einsatzstart: Ab sofort möglich</li><li>- Arbeitszeit: Montag – Freitag ca. 40 Stunden pro Woche</li><li>- Frühschicht von 06:00 – 14:30 Uhr oder in der Spätschicht 14:00 – 23:00 Uhr</li><li>- Einsatzort: Wiefelstede</li></ul> <p>Kontakt:</p> <p>Frau Tolly Sall Per Telefon unter der 0421-46008/1011 Per Email unter: <a href="mailto:tolly.sall@wisag.de">tolly.sall@wisag.de</a></p>
<b>Arbeitszeitmodell:</b>	Vollzeit
<b>Wochenstunden:</b>	40
<b>Arbeitsort:</b>	26215 Wiefelstede
<b>Stelle frei ab:</b>	ab sofort
<b>Bewerbungsart:</b>	Telefonisch oder per Mail
<b>Arbeitgeber</b>	<p>WISAG Gebäudereinigung Nord GmbH Franz-Böhmert-Straße 1 A 28205 Bremen</p> <p>Ansprechpartnerin: Frau Sall Telefon: 0421 460081011 E-Mail: <a href="mailto:tolly.sall@wisag.de">tolly.sall@wisag.de</a></p>